

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОШКОЛА «ЗА РУЛЁМ»**

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического Совета
ЧПОУ «Автошкола «За рулём»

Протокол № 1 от «19» 01 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по
ЧПОУ «Автошкола «За рулём»

директор  Н.М. Догаева

Приказ № 11 от «19» 01 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

г. Гатчина

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее «Положение об общем собрании работников» (либо в дальнейшем по тексту документа – «Положение») является локальным актом ЧПОУ «Автошкола «За рулём» (либо в дальнейшем по тексту документа – Учреждение), определяющим суть и значение Общего собрания работников в деятельности Учреждения.
- 1.1.1. Данное «Положение» регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.
- 1.1.2. Настоящее «Положение» разработано в соответствии Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. «Положение» принимается Общим собранием работников Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается его руководителем.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (или далее по тексту документа – Общее собрание) руководствуется действующим законодательством России и Уставом ЧПОУ «Автошкола «За рулём».
- 1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в рамках своей компетенции, которые определены учредительными документами и локальными нормативными актами.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с руководством Учреждения и иными органами самоуправления Учреждением.
- 1.6. Учреждение самостоятельно определяет нормативную базу Общего собрания, а так же порядок, периодичность, формы и методы её работы.
- 1.7. Работа Общего собрания организована на безвозмездной основе.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
 - 2.1.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком уровне.
 - 2.1.2. Определение возможных перспективных направлений в деятельности Учреждения.
 - 2.1.3. Привлечение работников Учреждения к решению вопросов развития Учреждения.
 - 2.1.4. Мотивация работников ЧПОУ «Автошкола «За рулём» к участию в управлении Учреждением.
 - 2.1.4. Решение вопросов социальной защиты работников Учреждения.
 - 2.1.5. Оказание помощи Администрации Учреждения в разработке Локальных нормативных актов.
 - 2.1.6. Принятие мер в случае необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, а также предупреждение противоправных вмешательств в их трудовую деятельность.
 - 2.1.7. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников Учреждения, предоставления им социальных гарантий и льгот.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. В компетенцию Общего собрания входит:
 - 3.1.1. Разработка, обсуждение, согласование и принятие правил внутреннего трудового распорядка, возможных проектов коллективного договора, иных локальных нормативных актов Учреждения регулирующих трудовые отношения в ЧПОУ «Автошкола «За рулём».

- 3.1.2. Обсуждение вопросов охраны труда, состояния трудовой дисциплины и мероприятий по её укреплению.
- 3.1.3. Рассмотрение фактов нарушения требований охраны труда, пожарной безопасности и трудовой дисциплины работниками Учреждения.
- 3.1.4. Принятие решения о возможной необходимости заключения коллективного договора.
- 3.1.5. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения.
- 3.1.6. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
- 3.1.7. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Структура Общего собрания

- 4.1.1. По своей структуре Общее собрание в формируется из всех членов трудового коллектива Учреждения.
 - 4.1.2. В структуре Общего собрания (в случае необходимости) могут быть сформированные им временные или постоянные комиссии по различным направлениям работы Учреждения.
 - 4.1.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
 - 4.1.4. Членом Общего собрания может быть только физическое лицо.
 - 4.1.5. В случае прекращения работником или Учреждением с ним трудовых отношений, он выбывает из состава Общего собрания.
- 4.2. Для реализации своих полномочий Общее собрание принимает решения, которые оформляются Протоколами и реализуются приказами директора Учреждения.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которого трудовой коллектив избирает из своего состава на первом заседании. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Полномочия председателя и секретаря на действительны на весь срок полномочий Общего собрания работников, либо до принятия решения по их (его) переизбранию.

4.6. Председатель Общего собрания:

- 4.6.1. Организует деятельность Общего собрания.
 - 4.6.2. Информировывает членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю до этого события.
 - 4.6.3. Определяет повестку дня собрания.
 - 4.6.4. Контролирует выполнение решений.
- 4.6. Заседание Общего собрания работников правомочно в присутствии более половины членов трудового коллектива. Решения на заседании коллегиального исполнительного органа принимаются путём голосования. Каждый член Общего собрания работников обладает одним голосом. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Общего собрания из присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Регламент и форма проведения голосования устанавливается по каждому вопросу.
- 4.6.1. После принятия - решения Общего собрания носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Учреждения становятся обязательными для исполнения.
- 4.7. Общее собрание работников созывается на заседание по мере необходимости (не реже

1 (одного раза в год)) и возглавляется его Председателем.

4.8. Общее собрание работников образовано на неопределённый срок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание несёт ответственность:

5.1.1. За выполнение или невыполнение не в полном объёме поставленных задач.

5.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству России, Уставу Учреждения, локальным нормативным актам Учреждения.

5.1.3. За компетентность принимаемых решений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее «Положение» вносятся решением Общего собрания и принимаются на его заседании.

6.2. Настоящее «Положение» принимается на неопределенный срок и действует до принятия документа в новой редакции на заседании Общего собрания в установленном порядке.

6.3. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.3.1. В протоколе фиксируются:

6.3.1.1. Дата проведения.

6.3.1.2. Количественное присутствие членов трудового коллектива.

6.3.1.3. Приглашенные (ФИО, должность).

6.3.1.4. Повестка дня.

6.3.1.5. Выступающие лица.

6.3.1.6. Ход обсуждения вопросов.

6.3.1.7. Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц.

6.3.1.8. Принятые решения.

6.3.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.